

**ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 1
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

Số: *84* /GDĐT

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Quận 1, ngày 19 tháng 6 năm 2023

Về triển khai thực hiện Nghị định số 131/2021/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Pháp lệnh Ưu đãi người có công với cách mạng trên địa bàn Quận 1.

Kính gửi: Thủ trưởng các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trường Chuyên biệt Tương lai.

Căn cứ Pháp lệnh số 02/2020/UBTVQH ngày 09 tháng 12 năm 2020 của Ủy ban thường vụ Quốc hội về Ưu đãi người có công với cách mạng (sau đây gọi tắt là Pháp lệnh);

Căn cứ Nghị định số 131/2021/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Pháp lệnh Ưu đãi người có công với cách mạng (sau đây gọi tắt là Nghị định 131/2021/NĐ-CP);

Căn cứ Kế hoạch số 4151/KH-UBND ngày 08 tháng 11 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị định số 131/2021/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Pháp lệnh Ưu đãi người có công với cách mạng trên địa bàn Quận 1;

Căn cứ Kế hoạch số 131/KH-UBND ngày 30 tháng 3 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Quận 1 về Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị định số 131/2021/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Pháp lệnh Ưu đãi người có công với cách mạng trên địa bàn Quận 1;

Phòng Giáo dục và Đào tạo triển khai các chính sách, chế độ ưu đãi trong lĩnh vực giáo dục đối với người có công với cách mạng và thân nhân người có công với cách mạng theo học tại các cơ sở giáo dục như sau:

1. Chế độ ưu tiên trong tuyển sinh

1.1. Đối tượng hưởng

Người có công quy định tại các điểm đ, e khoản 1 Điều 3

- Anh hùng Lực lượng vũ trang nhân dân (điểm đ);
- Anh hùng Lao động trong thời kỳ kháng chiến (điểm e);

Người có công quy định tại khoản 1 Điều 38 Pháp lệnh.

- Người được tặng hoặc người trong gia đình được tặng Kỷ niệm chương “Tổ quốc ghi công” hoặc Bằng “Có công với nước” trước cách mạng tháng Tám năm 1945;
- Người được tặng hoặc người trong gia đình được tặng Huân chương Kháng chiến;

- Người được tặng hoặc người trong gia đình được tặng Huy chương Kháng chiến.

Con của người có công quy định tại các điểm a, b, đ, e, g, h, i khoản 1 Điều 3 Pháp lệnh; thân nhân liệt sĩ:

- Người hoạt động cách mạng trước ngày 01 tháng 01 năm 1945 (điểm a);
- Người hoạt động cách mạng từ ngày 01 tháng 01 năm 1945 đến ngày khởi nghĩa tháng Tám năm 1945 (điểm b);
- Anh hùng Lực lượng vũ trang nhân dân (điểm đ);
- Anh hùng Lao động trong thời kỳ kháng chiến (điểm e);
- Thương binh, bao gồm cả thương binh loại B được công nhận trước ngày 31 tháng 12 năm 1993; người hưởng chính sách như thương binh (điểm g);
- Bệnh binh (điểm h);
- Người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hoá học (điểm i).

1.2. Hồ sơ, thủ tục, quy trình giải quyết chế độ

- Cá nhân gửi bản sao được chứng thực từ các giấy tờ sau đến nơi đăng ký tuyển sinh, tuyển dụng

+ Quyết định hưởng trợ cấp ưu đãi (đối với người có công).

+ Giấy chứng nhận thân nhân liệt sĩ hoặc giấy xác nhận thân nhân người có công của Ủy ban nhân dân cấp xã theo Mẫu số 45 Phụ lục I Nghị định 131/2021/NĐ-CP (đối với thân nhân liệt sĩ hoặc thân nhân người có công).

- Trình tự, thủ tục xem xét thực hiện chế độ ưu tiên trong tuyển sinh theo quy định của pháp luật về giáo dục.

2. Hỗ trợ để theo học đến trình độ đại học tại các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân

2.1. Đối tượng hưởng

Người có công quy định tại các điểm d, đ, e khoản 1 Điều 3

- Bà mẹ Việt Nam anh hùng (điểm d);
- Anh hùng Lực lượng vũ trang nhân dân (điểm đ);
- Anh hùng Lao động trong thời kỳ kháng chiến (điểm e);

Con của người có công quy định tại các điểm a, b, đ, e, g, h, i khoản 1 Điều 3 Pháp lệnh; thân nhân liệt sĩ.

- Người hoạt động cách mạng trước ngày 01 tháng 01 năm 1945 (điểm a);
- Người hoạt động cách mạng từ ngày 01 tháng 01 năm 1945 đến ngày khởi nghĩa tháng Tám năm 1945 (điểm b);
- Anh hùng Lực lượng vũ trang nhân dân (điểm đ);
- Anh hùng Lao động trong thời kỳ kháng chiến (điểm e);

- Thương binh, bao gồm cả thương binh loại B được công nhận trước ngày 31 tháng 12 năm 1993; người hưởng chính sách như thương binh (điểm g);
- Bệnh binh (điểm h);
- Người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hoá học (điểm i).

Người học thuộc diện hưởng chế độ ưu đãi được quy định như sau:

- Con người có công đang theo học tại các cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên (đối với người học đang theo học Chương trình trung học cơ sở), trường lớp dành cho người tàn tật, khuyết tật (sau đây gọi là cơ sở giáo dục phổ thông).

2.2. Chế độ hỗ trợ

- Hỗ trợ học phí theo quy định của Luật Giáo dục.
- Trợ cấp mỗi năm học một lần.
- Trợ cấp hằng tháng.

2.3. Hồ sơ, thủ tục giải quyết chế độ ưu đãi

a) Trường hợp hồ sơ người có công đang do quân đội, công an quản lý thực hiện như sau:

- Cá nhân gửi đơn đề nghị theo Mẫu số 20 Phụ lục I Nghị định số 131/2021/NĐ-CP kèm giấy xác nhận theo Mẫu số 41 Phụ lục I Nghị định số 131/2021/NĐ-CP gửi đến cơ quan, đơn vị quản lý người có công vào đầu năm học đầu tiên của giáo dục phổ thông.

- Cơ quan, đơn vị quản lý người có công thuộc Bộ Quốc phòng, Bộ Công an, có trách nhiệm đề nghị cơ quan quản lý hồ sơ xác nhận và gửi Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội nơi người học thường trú kèm theo bản sao hồ sơ người có công.

- Bộ Quốc phòng, Bộ Công an hướng dẫn khoản này. Thời gian xem xét, giải quyết không quá 12 ngày kể từ ngày nhận được đơn đề nghị.

b) Trường hợp không thuộc quy định tại điểm a thực hiện như sau:

- Cá nhân gửi đơn đề nghị theo Mẫu số 20 Phụ lục I Nghị định số 131/2021/NĐ-CP kèm giấy xác nhận theo Mẫu số 41 Phụ lục I Nghị định số 131/2021/NĐ-CP đến Ủy ban nhân dân phường nơi quản lý hồ sơ người có công vào đầu năm học đầu tiên của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông.

Trường hợp người có công với cách mạng đang hưởng trợ cấp ưu đãi hàng tháng thuộc cơ sở nuôi dưỡng, điều dưỡng người có công thuộc ngành Lao động - Thương binh và Xã hội quản lý thì cơ quan này chịu trách nhiệm xác nhận trong thời gian 03 ngày làm việc và gửi về Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội nơi người học thường trú.

- Ủy ban nhân dân phường trong thời gian 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ các giấy tờ, có trách nhiệm kiểm tra, xác nhận đơn và lập danh sách gửi Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội để thẩm định hồ sơ gửi Sở Lao động - Thương binh và Xã hội.

3. Tổ chức thực hiện

Các cơ sở giáo dục nghiên cứu văn bản, tuyên truyền, phổ biến rộng rãi các chính sách ưu đãi người có công với cách mạng đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh học sinh.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các cơ sở giáo dục nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Lê Thị Bình